

„Zawodowe Kruczki”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.

Regulamin projektu „Zawodowe Kruczki”

realizowanego przez Miasto Stołeczne Warszawa – Dzielnice Ursus m.st. Warszawy w ramach Priorytetu X, Poddziałania 10.1.2 Edukacja ogólna w ramach ZIT

Niniejszy Regulamin określa:

- I. Charakterystykę projektu
- II. Kryteria uczestnictwa w projekcie
- III. Procedury rekrutacyjne
- IV. Ochrona danych osobowych
- V. Warunki uczestnictwa i rezygnacji z udziału w projekcie
- VI. Inne postanowienia

Ilekróć w poniższym regulaminie będzie mowa o:

- **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. "Zawodowe Kruczki",
- **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Miasto Stołeczne Warszawa – Dzielnica Ursus m.st. Warszawy,
- **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć Biuro Projektu "Zawodowe Kruczki" mieszczące się w siedzibie Urzędu Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy, pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa.
- **Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o uczestnictwo w projekcie „Zawodowe Kruczki”,
- **Uczestniku projektu** – należy przez to rozumieć kandydata, który zakwalifikował się do projektu.
- **Wsparcie** – należy przez to rozumieć udział w proponowanych formach wsparcia (wsparcie psychologiczne i zawodowe w ramach Licealnego Ośrodka Rozwoju Osobistego i Kariery Zawodowej; udział w pozalekcyjnych praktycznych zajęciach z przedsiębiorczości; w szkoleniach dla nauczycieli; w pozalekcyjnych zajęciach pn. „Inkubatory wiedzy” nastawionych na wyrównywanie braków edukacyjnych z matematyki, j. angielskiego i j. niemieckiego; w kursach przygotowujących do matury).

I CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

1. Projekt „Zawodowe Kruczki” realizowany jest przez Miasto Stołeczne Warszawa – Dzielnica Ursus m.st. Warszawy – zwaną **Beneficjentem**.
2. Projekt „Zawodowe Kruczki” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu X, Edukacja dla rozwoju regionu, Działania 10.1 Edukacja ogólna i przedszkolna, 10.1.2. Edukacja ogólna w ramach ZIT z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.
3. Okres realizacji projektu: **01.12.2016 r. do 30.11.2018 r.**

4. Głównym celem projektu jest: podniesienie kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy u 90 uczniów (45k, 45m) i 10 nauczycieli LVI LO w Dzielnicy Ursus.
5. Cele szczegółowe projektu to:
 - podniesienie kompetencji kluczowych poprzez wyrównywanie braków z matematyki i języków obcych u 20 uczniów (10k, 10m) w okresie od 01.12.16 do 30.11.18 r.
 - podniesienie umiejętności sprawnego przyswajania wiedzy na kursie efektywnej nauki u 14 uczniów (7k/7m) w okresie od 01.12.16 do 30.11.18 r.
 - wzrost wiedzy i umiejętności dotyczący planowania własnej kariery zawodowej u 90 uczniów (45k,45m),
 - wzrost u 10-ciu nauczycieli (7k,3m) umiejętności i kompetencji zawodowych sprzyjających kształtowaniu i rozwijaniu u uczniów kompetencji niezbędnych na rynku pracy,
 - podniesienie kompetencji kluczowych u 12 (6k/6m) uczestników kursów przygotowujących na studia w okresie 01.12.16 do 30.11.18 r.
6. W ramach projektu zaplanowana jest realizacja następujących form wsparcia dla uczniów:
 - a. Zajęcia pozalekcyjne „Inkubatory wiedzy” z zakresu:
 - zajęcia z języka angielskiego (2 grupy po maksymalnie 7 osób po 100 godzin lekcyjnych),
 - zajęcia z matematyki (3 grupy po maksymalnie 7 osób po 100 godziny lekcyjne),
 - zajęcia z języka niemieckiego (1 grupa po maksymalnie 7 osób po 120 godzin lekcyjnych),
 - kurs efektywnej nauki (2 grupy po maksymalnie 7 osób po 30 godzin zegarowych).
 - b. Rozwój osobisty i kariera zawodowa:
 - warsztaty z doradztwa zawodowego (40 godzin dydaktycznych),
 - warsztaty wsparcia psychologicznego (40 godzin dydaktycznych),
 - indywidualne doradztwo zawodowe (120 godz. dydaktycznych)
 - c. - wykłady motywacyjne (2 wykłady).
 - d. Zajęcia pozalekcyjne z przedsiębiorczości:
 - zajęcia edukacyjne w formie gry planszowej „Business play”(3 grupy po 15 osób po 8 godzin lekcyjnych,
 - 15 osób kurs „ABC prowadzenia własnej firmy” oraz zajęcia z prowadzenia mini przedsiębiorstwa szkolnego – łącznie 70 godz. dydaktycznych,
 - język angielski biznesowy (2 grupy po 7 osób po 100 h lekcyjnych).
 - e. Kursy maturalne:
 - język angielski (130 godzin lekcyjnych),
 - matematyka (130 godzin lekcyjnych),
 - biologia (130 godzin lekcyjnych),
 - geografia (130 godzin lekcyjnych).
7. W ramach projektu zaplanowana jest realizacja następujących form wsparcia dla nauczycieli:
 - a. szkolenie „TIK w pracy nauczyciela, w tym realizacji projektów międzynarodowych”
 - b. szkolenie „Praca metodą projektu”
 - c. warsztaty „Wspierania i rozwoju kariery edukacyjno-zawodowej ucznia”
 - d. kurs „ABC prowadzenia własnej firmy”
 - e. kurs „Business play”

II KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Do projektu może przystąpić osoba spełniająca na dzień rekrutacji następujące kryteria :
 - a) osoba posiadająca status ucznia lub nauczyciela Liceum Ogólnokształcącego nr LVI im. Leona Kruczkowskiego w Warszawie:

- b) zainteresowana udziałem w wymienionych formach wsparcia.
2. Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie podpisanych dokumentów wymienionych poniżej:
 - a) formularz zgłoszeniowy;
 - b) deklaracji udziału w projekcie wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych
Powyższe dokumenty muszą zostać podpisane przez uczestnika projektu oraz w przypadku kiedy nie jest to osoba pełnoletnia przez jej prawnego opiekuna.
3. Szczegóły rekrutacji:
 - a) nabór będzie prowadzony przez koordynatora szkolnego.
 - b) wypełniony formularz zgłoszeniowy można składać w szkole, w której uczeń/uczennica realizuje obowiązek szkolny/nauczyciel jest zatrudniony - do dnia 31.12.2016 r. do osoby pełniącej funkcję koordynatora szkolnego.
 - c) osoby, które będą zgłaszać się do udziału w projekcie będą kwalifikowane przez Komisję rekrutacyjną
4. Do projektu zrekrutujemy:
 - a) min. 90 uczniów (45 dziewcząt, 45 chłopców) z czego do udziału w zajęciach:
 - „Inkubatory Wiedzy” 20 uczniów z ocenami co najwyżej dopuszczającymi z przedmiotu za ostatni semestr - realizowanego w ramach Inkubatory Wiedzy do którego kandydat zgłasza akces,
 - „Kursy maturalne” 15 uczniów z klas II LO, z najlepszymi wynikami, uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji finansowej, rodzinnej, losowej itp. na podstawie opinii wychowawcy,
 - zajęcia pozalekcyjne z przedsiębiorczości 45 uczniów, z najlepszymi wynikami z testów przedsiębiorczości i kreatywności przeprowadzonych na etapie rekrutacji,
 - zajęcia z zakresu rozwoju osobistego i kariery zawodowej min. 90 uczniów na podstawie podpisanej deklaracji udziału,
 - b) 10 nauczycieli najbardziej wymagających uzupełniania wiedzy w zakresie kompetencji sprzyjających kształtowaniu i rozwijaniu u uczniów kompetencji niezbędnych na rynku pracy na podstawie opinii dyrekcji szkoły.
5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej uczniów takich samych ocen/opinii na etapie rekrutacji, o kolejności na liście rozstrzyga Komisja Rekrutacyjna po przeprowadzeniu rozmów z kandydatami.
6. Przy rekrutacji zachowana będzie zasada równych szans kobiet i mężczyzn, gdyż w zajęciach będą mogli uczestniczyć zarówno chłopcy i dziewczyny/ mężczyźni i kobiety uczący się/uczący w danej szkole biorącej udział w projekcie, przy czym pierwszeństwo będą mieli kandydaci z płci wykazującej mniejszość.
7. Osoba z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowana na listę podstawową w przypadku skreślenia innego uczestnika z listy,
8. Rekrutacja będzie trwała od 01.12.2016 do 31.12.2016 roku.
9. Dopuszcza się wydłużenie rekrutacji, w przypadku nie zakwalifikowania zaplanowanej liczby uczestników/uczestniczek do udziału w poszczególnych wsparciach.
10. Każdy uczestnik/uczestniczka może wziąć udział w kilku formach wsparcia o ile spełnia wymagania rekrutacyjne.

11. Udział uczestników w projekcie jest nieodpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

III. PROCEDURY REKRUTACYJNE

1. Kwalifikację kandydatów będzie prowadzić komisja rekrutacyjna powołana przez kierownika projektu.
2. Przyjęcie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do udziału w projekcie.
3. W przypadku większej liczby chętnych osób dla każdej formy wsparcia powstanie dodatkowa lista rezerwowa uczestników.
4. W przypadku rezygnacji lub niedopełnienia wymogów formalnych przez osoby zakwalifikowane na ich miejsce wprowadzone zostaną osoby z listy rezerwowej (dotyczy zmian przed rozpoczęciem wsparcia).
5. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną powiadomione poprzez wychowawców w szkole, nauczyciele przez dyrektorów najpóźniej do 14 stycznia 2017 r.
6. Uczestnik potwierdza, że dane osobowe podane przez niego w formularzu zgłoszeniowym są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Beneficjenta o każdej ich zmianie.
7. Nie złożenie i nie wypełnienie powyższych dokumentów w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału we wsparciu oferowanym w ramach projektu.
8. Komisja Rekrutacyjna dokona ostatecznego zatwierdzenia listy uczestników w oparciu o następujące kryteria:
 - a. kompletne i poprawnie wypełnione wszystkie dokumenty rekrutacyjne;
 - b. spełnienie warunków formalnych i szczegółowych wymienionych w regulaminie;
 - c. limit miejsc na poszczególne wsparcia;
9. Z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego sporządzany jest protokół potwierdzający zakwalifikowanie ucznia do projektu.
10. Informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych wykorzystywane będą wyłącznie dla celów realizacji projektu pn. „Zawodowe Kruczki” - na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji oraz na potrzeby ewidencji.
11. Komisja rekrutacyjna, w przypadku zaistnienia wątpliwości prawdziwości podanych danych, może prosić kandydatów o wyjaśnienia i/lub przedstawienie dokumentów potwierdzających stan faktyczny.

IV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe Uczestników Projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu „Zawodowe Kruczki”.
2. Administratorem danych osobowych Uczestników Projektu jest Marszałek Województwa Mazowieckiego mający swoją siedzibę przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa.
3. Projektodawca zobowiązuje się przestrzegać zapisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 922 j.t.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 nr 100 poz. 1024) w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

V. WARUNKI UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a. przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - b. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia w terminach i miejscach wyznaczonych przez realizatora,
 - c. każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście,
 - d. rzetelnego przygotowania się do zajęć,
 - e. wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania projektu i po jego zakończeniu,
 - f. uczestnik zobowiązany jest do przystępowania do testów sprawdzających wiedzę nabywaną na zajęciach o ile takie będą przedstawiane.
2. Uczestnik zobowiązany jest do min. 80% frekwencji w każdej z form wsparcia. W przypadku przekroczenia 20% nieobecności, organizator projektu zastrzega sobie prawo wykreślenia uczestnika (beneficjenta ostatecznego) z listy uczestników.
3. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnik zobowiązuje się do samodzielnego uzupełnienia materiału z opuszczonych zajęć.
4. Organizator projektu dokonuje wykreślenia z listy uczestników projektu osoby, która złożyła nieodpowiadające prawdzie oświadczenie lub z nieuzasadnionych powodów zrezygnowała z uczestnictwa w projekcie.
5. W przypadku wykreślenia uczestnika projektu możliwe będzie obciążenie uczestnika projektu kosztami organizacji wsparcia, jeżeli Miasto Stołeczne Warszawa-Dzielnica Ursus m.st. Warszawy nie osiągnie rezultatów projektu i proporcjonalnie zostanie obniżone dofinansowanie.

VI. INNE POSTANOWIENIA

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie.
2. O wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu Beneficjent powiadomi uczestników poprzez stronę internetową.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.